

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

AG.272.33.2019.BR

Wąbrzeźno, dnia 08.10.2019 r.

Zamawiający:

Powiat Wąbrzeski

Ul. Wolności 44

87-200 Wąbrzeźno

NIP: 878-173-62-65

TEL: 56-688-24-50 do 57

FAX: 56-688-27-59

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Przedmiot zamówienia:

Wykonanie wraz z dostawą i montażem mebli oraz sprzętem AGD do zabudowy, służących do wyposażenia Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej w Książkach oraz Starostwa Powiatowego w Wąbrzeźnie

Niniejsze postępowanie prowadzone bez stosowania przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych na podst. art. 4 pkt 8 w/w ustawy zgodnie z UCHWAŁĄ Nr 176/237/2014 ZARZĄDU POWIATU W WĄBRZEŹNIE z dnia 13 listopada 2014 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu określającego zasady funkcjonowania systemu zamówień publicznych w Powiecie Wąbrzeskim oraz w jego jednostkach organizacyjnych oraz Uchwałą Nr 137/198/2017 Zarządu Powiatu w Wąbrzeźnie z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie zmiany regulaminu zamówień publicznych Powiatu Wąbrzeskiego

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na stronie www.bip.wabrzezno.pl Starostwa Powiatowego w Wąbrzeźnie w dniu 08.10.2019 roku oraz na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego.

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Powiat Wąbrzeski
Ul. WOLNOŚCI 44
87-200 WĄBRZEŻNO
NIP: 878-173-62-65
TEL: 56-688-24-50 DO 57
FAX: 56-688-27-59
E-MAIL: starostwo@wabrzezno.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie prowadzone bez stosowania przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych na podst. art. 4 pkt 8 w/w ustawy zgodnie z Uchwałą Nr 176/237/2014 ZARZĄDU POWIATU W WĄBRZEŻNIE z dnia 13 listopada 2014 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu określającego zasady funkcjonowania systemu zamówień publicznych w Powiecie Wąbrzeskim oraz w jego jednostkach organizacyjnych oraz Uchwałą Nr 137/198/2017 Zarządu Powiatu w Wąbrzeźnie z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie zmiany regulaminu zamówień publicznych Powiatu Wąbrzeskiego

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wykonanie wraz z dostawą i montażem mebli służących do wyposażenia Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej w Książkach oraz Starostwa Powiatowego w Wąbrzeźnie.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje m.in.:

- wykonanie mebli wg załączonego opisu;
- dostawa mebli w miejsce wskazane przez Zamawiającego;
- złożenie, zamontowanie mebli (wraz ze sprzętem AGD w części dot. Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej)

Szczegółowy zakres oraz opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1a/1b do IWZ.

3. Montowany sprzęt oraz meble muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad, muszą odpowiadać standardom jakościowym i technicznym, nie mogą być obciążone żadnymi prawami na rzecz osób trzecich oraz muszą spełniać wymagania Zamawiającego określone w Istotnych Warunkach Zamówienia.

4. Okres gwarancji na dostarczone meble oraz sprzęt AGD – min. 36 miesięcy.

5. Koszt transportu, załadunku i rozładunku, montażu i ustawienia przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.

6. Zalecane jest dokonać oględzin miejsc, w których zamontowane mają być meble wraz ze sprzętem – po uprzednim umówieniu się z Zamawiającym (osoba do kontaktu – p. Wojciech Bereza – Kierownik Wydz. Administracyjno-Gospodarczego – tel. 56 688 24 50-57 wew. 116), w celu prawidłowego oszacowania oferty.

4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, z podziałem na:

- a) część I – meble wraz z sprzętem AGD do zabudowy do Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej w Książkach;

b) część II – meble do Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Wąbrzeźnie.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo na zawężenie bądź rozszerzenie zakresu przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego, których nie dało się przewidzieć na etapie przygotowania postępowania przez Zamawiającego lub innych nieprzewidzianych okoliczności.

3. Podane kolory mebli mogą ulec zmianie, o czym Wykonawca zostanie poinformowany przed rozpoczęciem realizacji zamówienia.

4. Załączone zdjęcia mają tylko i wyłącznie charakter poglądowy.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

TERMIN REALIZACJI : ostateczny termin realizacji zamówienia - 10.12.2019 r.

6. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. wypełniony załącznik nr 1a, 1b

2. wypełniony formularz oferty – załącznik nr 2

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie e-mailem ag@wabrzezno.pl.

8. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ORAZ OŚWIADCZENIE, CZY ZAMIERZA SIĘ ZWOŁAĆ ZEBRANIE WYKONAWCÓW.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści IWZ, kierując swoje zapytania *na piśmie, e-mailem do Zamawiającego*. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Pan Wojciech Bereza. Można się kontaktować telefonicznie pod nr 56 688 24 50- 57 wew. 116 – poniedziałek, środa, czwartek 7.30 do 15.30, piątek – od 7.30 do 16.30, natomiast w piątek od 7.30 do 14.30 oraz mailowo-ag@wabrzezno.pl

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Składający ofertę pozostaje nią związany na okres 30 dni kalendarzowych od daty upływu terminu składania ofert.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

Oferty należy składać do dnia **17.10.2019 r.** w formie pisemnej na adres: Starostwo Powiatowe w Wąbrzeźnie, ul. Wolności 44, 87-200 Wąbrzeźno – sekretariat pok. 130 z dopiskiem „Oferta na dostawę mebli” lub elektronicznie na adres ag@wabrzezno.pl do godz. 13:00

12. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OBLICZENIA OFERT.

Kryterium oceny ofert: cena za cały przedmiot zamówienia

Cena – 100%

1) **cena**

Oferty będą podlegały ocenie według następującego wzoru:

$$A_n = \frac{P_{\min}}{P_n} \times 100 \%$$

A_n - liczba punktów przyznana ofercie n za spełnienie kryterium A

n - numer oferty

P_{\min} - cena minimalna wśród złożonych ofert

P_n - cena zaproponowana przez wykonawcę

Zamówienie publiczne zostanie udzielone wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów.

13. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załączniki nr 1a, 1b – Szczegółowe opisy przedmiotu zamówienia/ szczegółowy formularz cenowy

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – Wzór umowy

UWAGA OFERENT W CELU ZŁOŻENIA OFERTY NIEPODLEGAJĄCEJ ODRZUCENIU ZOBOWIĄZANY JEST DO BIEŻĄCEGO PRZEGLĄDANIA STRONY INTERNETOWEJ WWW.BIP.WABRZEZNO.PL (DZIAŁ ZAKUPY PONIŻEJ 30 000 EURO) W CELU SPRAWDZANIA CZY NIE BYŁO MODYFIKACJI TREŚCI IWZ LUB ZAŁĄCZNIKÓW.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

.....
(Data i miejsce)

FORMULARZ OFERTOWY

Wykonanie wraz z dostawą i montażem mebli oraz sprzętem AGD do zabudowy, służących do wyposażenia Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej w Książkach oraz Starostwa Powiatowego w Wąbrzeźnie.

Nazwa

Wykonawcy:

Adres

Wykonawcy:

Telefon/Fax:

NIP:

REGON:

e-mail

Do bieżącego kontaktu w związku z prowadzonym postępowaniem wyznaczam:

....., Tel/fax.

W odpowiedzi na przesłane zapytanie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia składamy ofertę:

Dla części I:

Wartość brutto: zł

(słownie:.....)

Termin realizacji zamówienia: 10.12.2019 r.

Dla części II:

Wartość brutto: zł

(słownie:.....)

Termin realizacji zamówienia: 10.12.2019 r.

Warunki płatności: przelew w terminie 21 dni

Oświadczamy, że:

1. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

3. Wyrażam zgodę na zawężenie bądź rozszerzenie zakresu przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego, których nie dało się przewidzieć na etapie przygotowania postępowania przez Zamawiającego lub innych nieprzewidzianych okoliczności.

4. Akceptuję wzór umowy.

.....
(Data i miejsce)

.....
(Podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

UMOWA

zawarta w dniu2019 r. w Wąbrzeźnie pomiędzy Powiatem Wąbrzeskim, NIP 878-173-62-65, REGON: 871118773 reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, na rzecz którego działają:

Krzysztof Maćkiewicz - Starosta Wąbrzeski

Karol Sarnecki - Wicestarosta

z kontrasygnatą **Krzysztofa Golenia - Skarbnika Powiatu**

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a firmą

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „Wykonawcą”

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego nr AG.272.33.2019.BR pn. „Wykonanie wraz z dostawą i montażem mebli oraz sprzętem AGD do zabudowy, służących do wyposażenia Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej w Książkach oraz Starostwa Powiatowego w Wąbrzeźnie” - CZĘŚĆ I – MEBLE WRAZ Z SPRZĘTEM AGD DO ZABUDOWY DO PLACÓWKI OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZEJ W KSIĄŻKACH/ CZĘŚĆ II – MEBLE DO WYDZIAŁU KOMUNIKACJI STAROSTWA POWIATOWEGO W WĄBRZEŹNIE

§ 1

1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do dostawy mebli/mebli wraz sprzętem AGD do zabudowy, a Zamawiający zobowiązuje się do zapłacenia Wykonawcy umówionej ceny.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia zgodnie z ofertą złożoną w postępowaniu o zamówienie publiczne oraz specyfikacją określoną przez Zamawiającego w załączniku nr 1a/1b do Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy do Starostwa Powiatowego w Wąbrzeźnie, ul. Wolności 44, 87-200 Wąbrzeźno.
2. Wykonawca uprzedzi upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego pocztą elektroniczną lub telefonicznie o terminie dostawy.

§ 3

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego, podpisanego przez wyznaczonych przedstawicieli Zamawiającego oraz przedstawicieli Wykonawcy.
2. W przypadku stwierdzenia wady w odbieranym przedmiocie umowy, Wykonawca dostarczy w ciągu 2 dni nowe egzemplarze wolne od wad.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają zgodnie z ofertą wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie złotych brutto: /100)

2. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek Wykonawcy podany na fakturze w terminie 21 dni, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowej pod względem formalnym i materialnym faktury VAT, przy czym Strony ustalają, że za datę terminowej płatności uważa się obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

§ 5

W przypadku wystąpienia usterek lub wad przedmiotu umowy, zgłoszonych na piśmie przez Zamawiającego przed terminem zapłaty, o którym mowa w § 4 Zamawiający ma prawo odmówić Wykonawcy zapłaty oraz żądać usunięcia wad lub usterek. W takim wypadku wynagrodzenie zostanie zapłacone Wykonawcy w terminie 3 (trzech) dni licząc od dnia zakończenia usuwania wad lub usterek.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) opóźnienia w wykonaniu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn obciążających Wykonawcę w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 4.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn obciążających Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 4.
4. Zamawiający płaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie faktury.
5. Zamawiający upoważniony jest do domagania się odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza kary umowne.
6. Zamawiający dokona zwrotu wszystkich udokumentowanych kosztów związanych z przedmiotem umowy poniesionych przez Wykonawcę do czasu odstąpienia od umowy z przyczyn obciążających Zamawiającego.

§ 7

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Strony mogą dokonywać zmian postanowień umowy zgodnie z opisem zawartym w zapytaniu ofertowym.
3. Do wszczęcia postępowania w przedmiocie zmiany postanowień umowy wymagany jest pisemny wniosek jednej ze stron, zawierający propozycję zmian postanowień umowy wraz z uzasadnieniem.
4. Strony uzgodnią i odpowiednio wprowadzą w formie aneksu do postanowień umowy:
 - 1) w miejsce postanowienia nieaktualnego, nieskutecznego, niewykonalnego, bądź luki w uregulowaniu właściwe postanowienia, które, o ile będzie to możliwe, powinny odpowiadać treści i celowi umowy, który Strony zamierzały osiągnąć przy jej zawieraniu;
 - 2) odpowiednio zmienione postanowienia dotyczące warunków spełnienia wzajemnych świadczeń, w tym między innymi zakresu rzeczowo- finansowego, wysokości i warunków zapłaty wynagrodzenia lub terminu spełnienia wynikających z umowy świadczeń i/lub

obowiązania umowy.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 10

Wszelkie spory zaistniałe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA