

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO 2019-09- z 6

**POUCZENIE** co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

Wpł. ....

Zat. ....

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Powiat Wąbrzeski/Zarząd Powiatu ul. Wolności 44 87-200 Wąbrzeźno
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych. Organizowanie lokalnych, regionalnych i ogólnopolskich imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych wspierających ich aktywność w tych dziedzinach.

**II. Dane oferenta(-tów)**

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
<p>Nazwa oferenta(ów): Polski Związek Niewidomych Okręg Kujawsko-Pomorski.                  Forma prawna: stowarzyszenie                  Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji: Numer KRS 0000060750                  Adres siedziby: ul. Powstańców Wielkopolskich 33, 85-090 Bydgoszcz                  Strona www: www.pzn.org.pl                  Adres do korespondencji: Polski Związek Niewidomych Okręg Kujawsko-Pomorski Koło w Wąbrzeźnie ul. Wolności 44, 87-200 Wąbrzeźno, pokój nr 3                  Adres e-mail: pznwabrzezno@wp.pl                  Numer telefonu biura: 56-688-24-51 wew.133                  www.pznwabrzezno.wixsite.com/pznw</p>	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	<p>Brzezińska Zofia- prezes Koła w Wąbrzeźnie tel. 603 926 269                  Filińska Judyta- wiceprezes Koła w Wąbrzeźnie tel.783 602 401</p>

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

1. Tytuł zadania publicznego	Spotkanie z okazji święta niewidomych- Biała Laska.			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	01.08.2019r.	Data zakończenia	01.11.2019r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
<p>W okresie od 01 sierpnia do 01 listopada 2019 roku Koło podejmować będzie następujące działania w ramach realizacji zadania pod nazwą „ Spotkanie z okazji święta niewidomych- Biała Laska.”                  Promocja zadania 01.09.2019r.- 01.10.2019r.                  Rezerwacja sali na uroczystość 01.08.2019r.                  Uzgodnienie menu poczęstunku (kawa, herbata, obiad, napoje, ciasto) 01.10.2019r.                  Zakup kopert i materiałów dekoracyjnych na wykonanie zaproszeń 01.08.2019r.- 01.09.2019r.                  Zaprojektowanie zaproszenia. Wydrukowanie treści zaproszenia. Wysłanie zaproszeń 01.09.2019r.-10.09.2019r                  Zorganizowanie stanowiska ze sprzętem rehabilitacyjnym. 25.09.2019r.                  Zorganizowanie zabawy tanecznej. 01.09.2019r.                  Zawarcie umowy dotyczącej realizacji zabawy tanecznej 01.10.2019r.-10.10.2019r                  Nabór uczestników zadania 15.09.2019r.- 05.10.2019r.                  Wydrukowanie podziękowań i organizacja dekoracji sali. 01.10.2019r.-10.10.2019r.                  Realizacja uroczystości: 15.10.2019r.                  Dokonywane będą płatności faktur i rachunków dotyczących realizacji zadania 01.08.2019r.- 01.11.2019r                  Rozliczenie zadania: złożenie sprawozdania końcowego 01.11.2019r.- 01.12.2019r.                  Miejsce realizacji zadania: Wąbrzeski Dom Kultury ul. Wolności 47, 87-200 Wąbrzeźno - sala bankietowa. Przygotowanie do uroczystości odbędzie się w Biurze Okręgu Kujawsko-Pomorskiego PZN w Wąbrzeźnie przy ulicy Wolności 44, pokój nr.3.</p>				

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.



4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja jednego spotkania integracyjnego dla 123 osób z niepełnosprawnością oraz 35 gości specjalnych (władze lokalne, media, przedstawiciele organizacji, sponsorzy, opiekunowie oraz przewodnicy).	100% do 75% założonych rezultatów, 75% do 50% założonych rezultatów – w ty przypadku oferent zobowiązuje się złożyć wyjaśnienia odnośnie przyczyny osiągnięcia rezultatu w ww. wysokości.	Lista obecności

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania**

Obchody Dnia Białej Laski realizowane są od początku istnienia Koła Polskiego Związku Niewidomych w Wąbrzeźnie. Główną intencją tego święta jest potrzeba uświadomienia społeczeństwa, że niewidomi i słabowidzący są jego częścią i tak jak inny chcą mieć wpływ na kształt życia i aktywnie w nim uczestniczyć. Podkreślanie rangi tego jubileuszu jest ważnym zadaniem wpisanym w historii miasta Wąbrzeźno.

Zasoby kadrowe: Nad realizacją zadania czuwać będą pracownicy Okręgu Kujawsko-pomorskiego PZN.

Zasoby rzeczowe: W celu prawidłowej realizacji zadania wykorzystany będzie między innymi:

- lokal Koła
- sprzęt biurowy (komputer, drukarka, telefon)

Wszelkich działań związanych z realizacją zadania dokonywać będą osoby z Zarządu Koła.

Zasoby finansowe: W ramach realizacji obchodów Dnia Białej Laski wykorzystane zostaną środki finansowe z rachunku bankowego Koła w wysokości 600 zł.

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Promocja zadania Projekt graficzny plakatu Druk plakatów	50zł		50zł
2.	Restauracja / Menu: kawa, herbata, obiad, napoje, ciasto	5056zł	1000zł	4056zł
3.	Koszt zakup kopert i materiałów dekoracyjnych na wykonanie zaproszeń	222zł		222zł
4.	Druk projektu treści zaproszenia	158zł		158zł
5.	Zabawa taneczna	150zł		150zł
6.	Wydrukowanie podziękowań i organizacja dekoracji sali (podziękowania, kwiaty wazony)	425zł		425zł
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		6061zł	1000zł	5061zł

**V. Oświadczenia**

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.



*Janina Borewicz*  
.....  
*J. Borewicz*  
.....  
.....

Data *25.09.2019r.*.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów)

**Polski Związek Niewidomych  
OKRĘG KUJAWSKO-POMORSKI  
Koło w Wąbrzeźnie  
ul. Wolności 44  
87-200 WĄBRZEŻNO**

