

SPRAWOWANIE NADZORU INWESTORSKIEGO W TRAKCIE REALIZACJI ZADANIA PN.  
"ROZBUDOWA I WYPOSAŻENIE W BAZĘ DYDAKTYCZNA ZESPOŁU SZKÓŁ ZAWODOWYCH W  
WĄBRZEŹNIE"

POWIAT  
WĄBRZESKI

ul. Wolności 44  
87-200 Wąbrzeźno

**Zamawiający:**

Powiat Wąbrzeski  
ul. Wolności 44  
87-200 Wąbrzeźno  
Tel. 56-688-24-50 do 57

Fax. 56-688-57-59

[www.wabrzezno.pl](http://www.wabrzezno.pl)

e-mail. [starostwo@wabrzezno.pl](mailto:starostwo@wabrzezno.pl)

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA  
(IWZ)

## Zapytanie ofertowe

przedmiot zamówienia:

SPRAWOWANIE NADZORU INWESTORSKIEGO W TRAKCIE REALIZACJI ZADANIA PN.  
"ROZBUDOWA I WYPOSAŻENIE W BAZĘ DYDAKTYCZNA ZESPOŁU SZKÓŁ ZAWODOWYCH W  
WĄBRZEŹNIE"

Załączniki do IWZ:

Załącznik nr 1 - szczegółowy opis usługi  
Załącznik nr 2 - formularz oferty  
Załącznik nr 3 - wzór umowy

Wszystkie załączniki do niniejszej specyfikacji stanowią jej integralną część.

St. ZATWIERDZAM:

.....  
Krzysztof Muckielanec

Wąbrzeźno, dnia 08.03.2019r.

**SPRAWOWANIE NADZORU INWESTORSKIEGO W TRAKCIE REALIZACJI ZADANIA PN.  
"ROZBUDOWA I WYPOSAŻENIE W BAZĘ DYDAKTYCZNĄ ZESPOŁU SZKÓŁ ZAWODOWYCH W  
WĄBRZEŹNIE"**

**I. ZAMAWIAJACY**

Powiat Wąbrzeski, ul. Wolności 44, 87-200 Wąbrzeźno, Tel. 56-688-24-50 do 57, Fax. 56-688-57-59, [www.wabrzezno.pl](http://www.wabrzezno.pl), e-mail. [starostwo@wabrzezno.pl](mailto:starostwo@wabrzezno.pl), zaprasza do wzięcia udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne bez stosowania przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych na podst. art. 4 pkt 8 w/w ustawy zgodnie z UCHWAŁĄ Nr 176/237/2014 ZARZĄDU POWIATU W WĄBRZEŹNIE z dnia 13 listopada 2014 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu określającego zasady funkcjonowania systemu zamówień publicznych w Powiecie Wąbrzeskim oraz w jego jednostkach organizacyjnych oraz Uchwałą Nr 137/198/2019 Zarządu Powiatu w Wąbrzeźnie z dnia 9 listopada 2017r. w sprawie zmiany regulaminu zamówień publicznych Powiatu Wąbrzeskiego.

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest Sprawowanie nadzoru inwestorskiego w trakcie realizacji zadania pn. "Rozbudowa i wyposażenie w bazę dydaktyczną Zespołu Szkół Zawodowych w Wąbrzeźnie"  
Szczegółowy opis przedmiotu usługi stanowi załącznik nr 1 do IWZ.

**III. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu dot. zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże:

- a) że w przeciągu ostatnich 5 lat sprawował nadzór inwestorski przy budowie lub rozbudowie placówki użyteczności publicznej o powierzchni nie mniejszej niż 200 m<sup>2</sup>, o wartości co najmniej 500 000 zł;
- b) posiadanie uprawnień do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia.

**IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji przedmiotu zamówienia ustala się na **30.04.2020r.**

**V. WYMAGANE DOKUMENTY**

1. Wypełniony formularz oferty – wg wzorów stanowiących zał. nr 2.
2. Zaakceptowany wzór umowy – wg wzoru stanowiącego zał. nr 3 do IWZ.
3. W przypadku spółki cywilnej – pisemne pełnomocnictwo uprawniające jednego ze współników do występowania w imieniu wszystkich współników w przeprowadzonym postępowaniu.
4. Dokumenty potwierdzające okoliczności wymienione w pkt. III.1.

**VI. PRZYGOTOWANIE DOKUMENTÓW**

1. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii, poświadczonej na każdej stronie „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę (poświadczenia zgodności musi dokonać osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy).
2. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu „za zgodność z oryginałem” lub jej czytelnym podpisem).

**VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. W postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pocztą elektroniczną – e-mail [zamawiajacego\\_ag@wabrzezno.pl](mailto:zamawiajacego_ag@wabrzezno.pl) Zamawiający dopuszcza możliwość przysyłania dokumentów, o których mowa powyżej również pisemnie na adres Starostwo Powiatowe w Wąbrzeźnie, ul. Wolności 44, 87-200 Wąbrzeźno.
2. Każda ze stron postępowania na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji.

**SPRAWOWANIE NADZORU INWESTORSKIEGO W TRAKCIE REALIZACJI ZADANIA PN.  
"ROZBUDOWA I WYPOSAŻENIE W BAZĘ DYDAKTYCZNA ZESPOŁU SZKÓŁ ZAWODOWYCH W  
WĄBRZEŹNIE"**

2. Każda ze stron postępowania na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji.
3. Zamawiający wymaga ponadto, aby korespondencja przesyłana pocztą opatrywana była adresem e-mailowym nadawcy.
4. Zapytania i inną korespondencję od Wykonawców uznaje się za skutecznie dostarczoną w godzinach pracy Zamawiającego tj. Poniedziałek, Środa, Czwartek od godz. 7:30 do godz. 15:30, Wtorek od godz. 7:30 do godz. 16:30, Piątek od godz. 7:30 do godz. 14:30.
5. Osobą wyznaczoną do kontaktu ze Strony Zamawiającego jest Pan Wojciech Bereza – Kierownik Wydziału AG.

**VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Wykonawca będzie związany ofertą przez **okres 30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**IX. SKŁADANIE OFERT**

Oferty należy składać elektronicznie na adres [zamowienia@wabrzezno.pl](mailto:zamowienia@wabrzezno.pl) lub papierowo do pokoju nr 130 (sekretariat Starosty) w Starostwie Powiatowym w Wąbrzeźnie, 87-200 Wąbrzeźno, ul. Wolności 44 87-200 Wąbrzeźno **do dnia 18.03.2019r. do godz. 13.00**. **Oferta powinna zostać opatrzona nazwą „SPRAWOWANIE NADZORU INWESTORSKIEGO”**.

**X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cenę oferty należy wskazać w formularzu oferty – zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2** do IWZ.
2. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia (m.in. koszty podatku VAT).
3. Zamawiający nie będzie akceptował żadnych dodatkowych roszczeń finansowych zgłoszonych przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy, których wycenę pominięto w kwocie ofertowej.
4. Cena oferty ma uwzględniać obowiązującą na dzień składania oferty stawkę podatku VAT.
5. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich, do dwóch miejsc po przecinku.

**XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY  
WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I  
SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium ceny –100%
2. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty za pomocą systemu punktowego. Przy obliczaniu liczby punktów zostanie zastosowany następujący wzór:

$$PC = \frac{C_n}{C_b} \times 100$$

PC - liczba pkt przyznanych Wykonawcy

gdzie:

Cn - najniższa zaoferowana cena

Cb - cena zaoferowana w ofercie badanej

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i otrzyma maksymalną ilość punktów – zawiera najniższą z oferowanych cen.

**XII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z  
POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

**KLAUZULA INFORMACYJNA**  
udzielanie zamówień publicznych

**SPRAWOWANIE NADZORU INWESTORSKIEGO W TRAKCIE REALIZACJI ZADANIA PN.  
"ROZBUDOWA I WYPOSAŻENIE W BAZĘ DYDAKTYCZNA ZESPOŁU SZKÓŁ ZAWODOWYCH W  
WĄBRZEŹNIE"**

Niniejszym realizujemy obowiązek informacyjny zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W – ogólne rozporządzenie o ochronie danych, informujemy, iż:

**Kto jest administratorem Twoich danych osobowych?** Administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym jak będą wykorzystane Twoje dane osobowe jest **Starosta Wąbrzeski** z siedzibą w Wąbrzeźnie, ul. Wolności 44, 87-200 Wąbrzeźno (dalej „My”, „Zamawiający”). Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób: listownie na adres podany wyżej, e-mailowo [starostwo@wabrzezno.pl](mailto:starostwo@wabrzezno.pl), telefonicznie 56 688-27-45, fax: 56 688-27-59.

- 1) Administratorem Twoich danych osobowych będzie. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób: listownie na adres siedziby: Starostwo Powiatowe w Wąbrzeźnie, ul. Wolności 44, 87-200 Wąbrzeźno, mailowo: e-mail: [starostwo@wabrzezno.pl](mailto:starostwo@wabrzezno.pl), telefonicznie 56 688-27-45, fax: 56 688-27-59.
- 2) Do kontaktów w sprawie ochrony Twoich danych osobowych został także powołany inspektor ochrony danych, z którym możesz się kontaktować wysyłając e-mail na adres [iod@wabrzezno.pl](mailto:iod@wabrzezno.pl).

**Jak się z nami skontaktować, żeby uzyskać więcej informacji o przetwarzaniu Twoich danych osobowych?** Napisz do wyznaczonego przez nas inspektora danych osobowych. Oto jego dane kontaktowe:

adres e-mail: [iod@wabrzezno.pl](mailto:iod@wabrzezno.pl).

adres pocztowy: Inspektor Ochrony Danych ul. Wolności 44, 87-200 Wąbrzeźno.

**Skąd mamy Twoje dane?** Otrzymaliśmy je od Ciebie, z treści kierowanych do nas pytań o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a także z Twojej oferty.

**Jaki jest cel i podstawa prawna przetwarzania Twoich danych osobowych przez Zamawiającego?** Przetwarzamy Twoje dane osobowe, ponieważ jest to niezbędne do zawarcia i wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego zawartej z Tobą, w tym do kontaktowania się z Tobą w celu realizacji umowy, jak również w celu archiwizacyjnym.

**Czy musisz podać nam swoje dane osobowe?** Wymagamy podania przez Ciebie następujących danych osobowych, aby móc zawrzeć i wykonać umowę zawartą z Tobą:

- nazwę (firmę) – imię i nazwisko w przypadku wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- adres wykonawcy,
- adres email,
- imię i nazwisko osoby wyznaczonej przez Ciebie do kontaktu.

Jeśli z jakiegoś powodu nie podasz tych danych osobowych, niestety nie będziemy mogli zawrzeć z Tobą umowy. Jeśli wymagają tego przepisy prawa, możemy wymagać od Ciebie podania innych

**SPRAWOWANIE NADZORU INWESTORSKIEGO W TRAKCIE REALIZACJI ZADANIA PN.  
"ROZBUDOWA I WYPOSAŻENIE W BAZĘ DYDAKTYCZNA ZESPOŁU SZKÓŁ ZAWODOWYCH W  
WĄBRZEŹNIE"**

niezbędnych danych np. względów rachunkowych lub podatkowych. Poza tymi przypadkami podanie Twoich danych jest dobrowolne.

**Jakie masz uprawnienia wobec Zamawiającego w zakresie przetwarzania danych?** Gwarantujemy Tobie prawo dostępu do Twoich danych i ich sprostowania, wynikające z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

Z uprawnień tych możesz skorzystać w odniesieniu do żądania sprostowania danych - zauważysz że Twoje dane są nieprawidłowe lub niekompletne, lub zostaniesz wezwany przez Zamawiającego do ich sprostowania.

Masz prawo wnieść skargę w związku z przetwarzaniem przez Zamawiającego Twoich danych osobowych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: Prezes UODO ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

**Komu udostępniamy Twoje dane osobowe?** Twoje dane osobowe udostępniamy dostawcom: systemu elektronicznego obiegu dokumentów, poczty elektronicznej, usług IT oraz podmiotom wspierającym nas w świadczeniu usług drogą elektroniczną, czyli takim, które zapewniając usługi płatnicze. Możemy przekazać Twoje dane osobowe organom publicznym, każdemu kto skorzysta z prawa dostępu do informacji publicznej, a także na wystąpienie o udostępnienie protokołu wraz z załącznikami zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.

**Jak długo przechowujemy Twoje dane osobowe?** Przechowujemy Twoje dane osobowe przez czas obowiązywania umowy zawartej z Tobą, a także po jej zakończeniu w celach:

- dochodzenia roszczeń w związku z wykonywaniem umowy,
- wykonywania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności podatkowych i rachunkowych,
- archiwizacyjnych - maksymalnie przez okres 10 lat od dnia zakończenia wykonania umowy.

**Czy przekazujemy Twoje dane do Państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego?** Twoje dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.

**Czy przetwarzamy Twoje dane osobowe automatycznie (w tym profilowanie) w sposób wpływający na Twoje prawa?** Twoje dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla zadania pn. „Rozbudowa i wyposażenie w bazę dydaktyczną Zespołu Szkół Zawodowych w Wąbrzeźnie w formule „Zaprojektuj i wybuduj”

2. Zakres zamówienia obejmuje również pełnienie nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem ewentualnych robót dodatkowych nie ujętych w zadaniu podstawowym powyższego zadania inwestycyjnego.

3. W ramach przyjętych obowiązków inspektor pełniący nadzór inwestorski zobowiązany będzie w szczególności do:

- a) sprawdzania i dokonywania wpisów do dziennika budowy;
- b) reprezentowania na budowie interesów inwestora i sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, umową zawartą z Wykonawcą robót budowlanych firmą P.P.H.U. WO – BUD, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej;
- c) informowania Zamawiającego o nieprawidłowej realizacji inwestycji oraz podejmowanie wspólnie z nim działań mających na celu ich usunięcie;
- d) zgłaszania projektantowi zastrzeżeń do dokumentacji projektowej zgłoszonych przez Wykonawcę lub Zleceniodawcy i dokonywania z nimi stosownych uzgodnień lub wyjaśnień;
- e) sprawdzania jakości wykonywanych robót i użytych materiałów;
- f) sprawdzania robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających oraz uczestniczenia w próbach i odbiorach technicznych częściowych i odbiorze końcowym;
- g) potwierdzania ilości faktycznie wykonanych robót oraz sprawdzania rozliczeń kosztów bezpośrednich rozbudowy;
- h) egzekwowania poleceń jednostek kontrolujących budowę;
- i) reprezentowania interesów Zamawiającego w okresie gwarancji i rękojmi;
- j) realizacji umowy zawartej z Wykonawcą;
- k) uczestniczenia w naradach koordynacyjnych budowy na zaproszenie Zleceniobiorcy, udziału w czynnościach odbioru końcowego wraz z ostatecznym odebraniem inwestycji od Wykonawcy (podpisanie protokołu odbioru końcowego);
- l) doraźnej kontroli budowy i zgłaszanie uwag przyjmującemu zamówienie wynikających z tej kontroli.

**SPRAWOWANIE NADZORU INWESTORSKIEGO W TRAKCIE REALIZACJI ZADANIA PN.  
"ROZBUDOWA I WYPOSAŻENIE W BAZĘ DYDAKTYCZNĄ ZESPOŁU SZKÓŁ ZAWODOWYCH W  
WĄBRZEŹNIE"**

AG.272.7.2019.BR

Załącznik nr 2 do IWZ – formularz oferty

<i>Nazwa wykonawcy (pieczętka)</i>
------------------------------------

**OFERTA**  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie  
zapytania ofertowego

Zamawiający (nazwa, adres):

Powiat Wąbrzeski, ul. Wolności 44, 87-200 Wąbrzeźno

**I. Dane wykonawcy**

1. Pełna nazwa: .....
2. Adres: .....  
województwo ..... powiat .....
3. Internet: http// ..... pl, e-mail .....@.....
4. Nr tel. /łącznie z kierunkowym - ..... Nr faxu .....
5. NIP \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_
6. REGON \_\_\_\_\_

**II. Przedmiot oferty**

Oferta dotyczy zapytania ofertowego na „Sprawowanie nadzoru inwestorskiego w trakcie realizacji zadania pn. "Rozbudowa i wyposażenie w bazę dydaktyczną Zespołu Szkół Zawodowych w Wąbrzeźnie", zgodnie z opisem oraz wymaganiami określonymi w IWZ.

**III. Informacje dotyczące ceny**

Całość oferty netto: ..... PLN

VAT .....% ..... PLN

brutto: ..... PLN

Słownie brutto : ..... PLN

**IV. Oświadczenia**

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z warunkami zapytania ofertowego, określonymi w Istotnych Warunkach Zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń, w tym również okres związania ofertą w czasie 30 dni od daty, w której upływa termin składania ofert.
2. Akceptujemy wzór umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w Istotnych Warunkach Zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe (za składania nieprawdziwych informacji odpowiedzialność na zasadach określonych w Kodeksie karnym).
4. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać sami.\* / Część zamówienia w zakresie: ..... zamierzamy wykonać przy pomocy podwykonawcy - .....\*

\* niepotrzebne skreślić

(nazwa i adres firmy)

**SPRAWOWANIE NADZORU INWESTORSKIEGO W TRAKCIE REALIZACJI ZADANIA PN.  
"ROZBUDOWA I WYPOSAŻENIE W BAZĘ DYDAKTYCZNA ZESPOŁU SZKÓŁ ZAWODOWYCH W  
WĄBRZEŹNIE"**

Na ..... kolejno ponumerowanych stronach przedkładam wszystkie, wyszczególnione w "Istotnych Warunkach Zamówienia", dokumenty potwierdzające wiarygodność niniejszego oświadczenia stanowiące całość oferty.

**V. Spis treści oferty**

1. Oferta
2. Wypełniony szczegółowy opis wyjazdów

..... data ..... 2019 r.  
(miejsowość)

.....  
(podpisy z pieczętkami imiennymi osób  
wskazanych w dokumencie  
uprawnającym do  
występowania w obrocie  
prawnym lub posiadających  
pełnomocnictwo)



**SPRAWOWANIE NADZORU INWESTORSKIEGO W TRAKCIE REALIZACJI ZADANIA PN.  
"ROZBUDOWA I WYPOSAŻENIE W BAZĘ DYDAKTYCZNĄ ZESPOŁU SZKÓŁ ZAWODOWYCH W  
WĄBRZEŹNIE"**

**UMOWA – wzór**

na Sprawowanie nadzoru inwestorskiego w trakcie realizacji zadania pn. "Rozbudowa i wyposażenie w bazę dydaktyczną Zespołu Szkół Zawodowych w Wąbrzeźnie"  
zawarta w dniu ..... r. w Wąbrzeźnie pomiędzy **Powiatem Wąbrzeskim**, NIP 878-173-62-65, REGON: 871118773 reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, na rzecz którego działają:

**1. Krzysztof Maćkiewicz – Starosta Wąbrzeski**

**2. Karol Sarnecki - Wicestarosta**

Przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu - Krzysztofa Golenia  
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....

zwaną dalej „Wykonawcą”.

**§ 1**

1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usługi nadzoru inwestorskiego w trakcie realizacji zadania pn. "Rozbudowa i wyposażenie w bazę dydaktyczną Zespołu Szkół Zawodowych w Wąbrzeźnie", a Zamawiający zobowiązuje się do zapłacenia Wykonawcy umówionej ceny zgodnie z ofertą z dnia ..... 2019r.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określają Istotne warunki zamówienia wraz z załącznikami oraz złożona przez Wykonawcę oferta, które stanowią integralną część niniejszej umowy.

**§ 2**

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania umowy  
.....

2. W razie stwierdzenia nieprawidłowości w wykonywaniu niniejszej umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym lub nakazać wstrzymanie jej realizacji.

**§ 3**

Wykonawca nie może powierzyć wykonania całości lub części umowy innym osobom bez zgody Zamawiającego.

**§ 4**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust.1 strony ustalają zgodnie z ofertą wynagrodzenie w wysokości ..... zł (słownie: .....):

2. Podstawę do zapłaty stanowić będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT.

**SPRAWOWANIE NADZORU INWESTORSKIEGO W TRAKCIE REALIZACJI ZADANIA PN.  
"ROZBUDOWA I WYPOSAŻENIE W BAZĘ DYDAKTYCZNĄ ZESPOŁU SZKÓŁ ZAWODOWYCH W  
WĄBRZEŹNIE"**

3. Należność z tytułu realizacji umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w ciągu 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

4. Za datę zapłaty strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 5**

1. W przypadku wystąpienia nieprawidłowości związanych ze świadczeniem usługi sprawowania nadzoru inwestorskiego w trakcie realizacji zadania pn. "Rozbudowa i wyposażenie w bazę dydaktyczną Zespołu Szkół Zawodowych w Wąbrzeźnie", Zamawiający ma prawo odmówić Wykonawcy zapłaty wynagrodzenia do wysokości całości zamówienia oraz żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości do 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust.1 Umowy.

2. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

3. Niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania za szkodę przekraczającą wysokość kar umownych, wyrządzoną na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.

**§ 6**

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

2. Strony mogą dokonywać zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w każdym przypadku, gdy:

1) na skutek wejścia w życie zmian legislacyjnych dojdzie do zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) i/lub którekolwiek z postanowień umowy staną się prawnie nieskuteczne, trwale niewykonalne lub umowa będzie zawierała lukę w uregulowaniu;

2) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, których przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

3. Do wszczęcia postępowania w przedmiocie zmiany postanowień umowy wymagany jest pisemny wniosek jednej ze stron, zawierający propozycję zmian postanowień umowy wraz z uzasadnieniem.

4. Strony uzgodnią i odpowiednio wprowadzą w formie aneksu do postanowień umowy:

1) w miejsce postanowienia nieaktualnego, nieskutecznego, niewykonalnego, bądź luki w uregulowaniu właściwe postanowienia, które, o ile będzie to możliwe, powinny odpowiadać treści i celowi umowy, który Strony zamierzały osiągnąć przy jej zawieraniu;

2) odpowiednio zmienione postanowienia dotyczące warunków spełnienia wzajemnych świadczeń, w tym między innymi zakresu rzeczowo- finansowego, wysokości i warunków zapłaty wynagrodzenia lub terminu spełnienia wynikających z umowy świadczeń i/lub obowiązywania umowy.

**§ 7**

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

**SPRAWOWANIE NADZORU INWESTORSKIEGO W TRAKCIE REALIZACJI ZADANIA PN.  
"ROZBUDOWA I WYPOSAŻENIE W BAZĘ DYDAKTYCZNA ZESPOŁU SZKÓŁ ZAWODOWYCH W  
WĄBRZEŹNIE"**

**§ 8**

Wszelkie spory zaistniałe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

**§ 9**

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**