

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

AG.272.8.2017.SM-2

Wąbrzeźno, dnia 10.10.2017 r.

Zamawiający:

Powiat Wąbrzeski

Ul. Wolności 44

87-200 Wąbrzeźno

NIP: 878-173-62-65

TEL: 56-688-24-50 do 57

FAX: 56-688-27-59

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Przedmiot zamówienia:

Remont korytarza (parteru) w budynku Starostwa Powiatowego w Wąbrzeźnie, ul. Wolności 44, 87-200 Wąbrzeźno

Niniejsze postępowanie prowadzone bez stosowania przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych na podst. art. 4 pkt 8 w/w ustawy zgodnie z UCHWAŁĄ Nr 176/237/2014 ZARZĄDU POWIATU W WĄBRZEŹNIE z dnia 13 listopada 2014 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu określającego zasady funkcjonowania systemu zamówień publicznych w Powiecie Wąbrzeskim oraz w jego jednostkach organizacyjnych

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na stronie www.bip.wabrzezno.pl Starostwa Powiatowego w Wąbrzeźnie w dniu 10.10.2017 roku oraz na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego.

Zatwierdzam:

WICESTAROSTA

Bożena Szaryniecka

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Powiat Wąbrzeski
Ul. WOLNOŚCI 44
87-200 WĄBRZEŻNO
NIP: 878-173-62-65
TEL: 56-688-24-50 DO 57
FAX: 56-688-27-59
E-MAIL: starostwo@wabrzezno.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie prowadzone bez stosowania przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych na podst. art. 4 pkt 8 w/w ustawy zgodnie z Uchwałą Nr 176/237/2014 ZARZĄDU POWIATU W WĄBRZEŻNIE z dnia 13 listopada 2014 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu określającego zasady funkcjonowania systemu zamówień publicznych w Powiecie Wąbrzeskim oraz w jego jednostkach organizacyjnych

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Remont korytarza (parteru) w budynku Starostwa Powiatowego w Wąbrzeźnie, ul. Wolności 44, 87-200 Wąbrzeźno

2. Przedmiot zamówienia obejmuje m.in.:

- odbicie i uzupełnienie tynków wewnętrznych
- uzupełnienie tynków i gładzi
- malowanie ścian i sufitów
- licowanie ścian płytkami
- wymiana skrzynek tablic bezpiecznikowych (podstaw bezpieczników) i lamp oświetleniowych,
- montaż tablic informacyjnych.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w kosztorysie ofertowym – załącznik nr 1.

3. Montowany sprzęt musi być fabrycznie nowy, wolny od wad, musi odpowiadać standardom jakościowym i technicznym, nie może być obciążony żadnymi prawami na rzecz osób trzecich oraz musi spełniać wymagania Zamawiającego określone w Istotnych Warunkach Zamówienia.

4. Okres pełnej gwarancji na roboty wykonane w budynku Starostwa Powiatowego w Wąbrzeźnie musi wynosić minimum 36 miesięcy.

5. Koszt transportu, załadunku i rozładunku, montażu i ustawienia przedmiotu zamówienia stanowiących wyposażenie Starostwa Powiatowego w Wąbrzeźnie ponosi Wykonawca.

6. Zalecane jest przed złożeniem oferty dokonania wizji lokalnej miejsca remontu.

7. Prace należy wykonywać w sposób umożliwiający ciągłą pracę urzędu. Prace uciążliwe np. skuwanie tynków - należy wykonywać tylko po godzinach pracy Urzędu oraz w dni wolne od pracy. Każdorazowo po zakończeniu prac należy uprzątnąć obszary zabrudzone (korytarze - ciągi komunikacyjne) doprowadzając je do stanu pierwotnego.

4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający zastrzega prawo na zawężenie bądź rozszerzenie zakresu przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego, których nie dało się przewidzieć na etapie przygotowania postępowania przez Zamawiającego lub innych nieprzewidzianych okoliczności.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

TERMIN REALIZACJI : ostateczny termin realizacji zamówienia - 22.12.2017r.

6. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. wypełniony kosztorys ofertowy – załącznik nr 1
2. wypełniony formularz oferty – załącznik nr 2

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie e-mailem ag@wabrzezno.pl.

8. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ORAZ OŚWIADCZENIE, CZY ZAMIERZA SIĘ ZWOŁAĆ ZEBRANIE WYKONAWCÓW.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści IWZ, kierując swoje zapytania *na piśmie, e-mailem do Zamawiającego*. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Pan Krzysztof Sumeracki
56-688-24-50 do 57 wew. 116 w godzinach od 7.30 do 15.30, piątek do 14:00
ag@wabrzezno.pl

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Składający ofertę pozostaje nią związany na okres 30 dni kalendarzowych od daty upływu terminu składania ofert.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

Oferty należy składać do dnia **17.10.2017r.** w formie pisemnej na adres: Starostwo Powiatowe w Wąbrzeźnie, ul. Wolności 44, 87-200 Wąbrzeźno – sekretariat pok. 130 z dopiskiem „Oferta na remont korytarza” lub elektronicznie na adres ag@wabrzezno.pl

12. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OBLICZENIA OFERT.

Kryterium oceny ofert: cena za cały przedmiot zamówienia

Cena – 100%

1) **cena**

Oferty będą podlegały ocenie według następującego wzoru:

$$A_n = \frac{P_{\min}}{P_n} \times 100 \%$$

A_n - liczba punktów przyznana ofercie n za spełnienie kryterium A

n - numer oferty

P_{\min} - cena minimalna wśród złożonych ofert

P_n - cena zaproponowana przez wykonawcę

Zamówienie publiczne zostanie udzielone wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów.

13. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik Nr 1 – Kosztorys ofertowy

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

Załącznik Nr 3 – Wzór umowy

UWAGA OFERENT W CELU ZŁOŻENIA OFERTY NIEPODLEGAJĄCEJ ODRZUCENIU ZOBOWIĄZANY JEST DO BIEŻĄCEGO PRZEGLĄDANIA STRONY INTERNETOWEJ WWW.BIP.WABRZEZNO.PL (DZIAŁ ZAKUPY PONIŻEJ 30 000 EURO) W CELU SPRAWDZANIA CZY NIE BYŁO MODYFIKACJI TREŚCI IWZ LUB ZAŁĄCZNIKÓW.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

.....
(Data i miejsce)

FORMULARZ OFERTOWY

Remont korytarza (parteru) w budynku Starostwa Powiatowego w Wąbrzeźnie,
ul. Wolności 44, 87-200 Wąbrzeźno

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres Wykonawcy:

.....
.....

Telefon/Fax:

.....

NIP:

REGON:

e-mail:

Do bieżącego kontaktu w związku z prowadzonym postępowaniem wyznaczam:

....., Tel/fax.

W odpowiedzi na przesłane zapytanie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia składamy ofertę:

Wartość brutto: zł

(słownie:.....)

Termin realizacji zamówienia: 22.12.2017r.

Warunki płatności: przelew w terminie 21 dni.

Oświadczamy, że:

1. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Wyrażam zgodę na zawężenie bądź rozszerzenie zakresu przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego, których nie dało się przewidzieć na etapie przygotowania postępowania przez Zamawiającego lub innych nieprzewidzianych okoliczności.
4. Akceptuję wzór umowy.

.....
(Data i miejsce)

.....
(Podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

W dniuw Wąbrzeźnie pomiędzy:

zwaną dalej "ZAMAWIAJĄCYM", reprezentowane przez:

-

a

firma

.....

Reprezentowanym przez:

.....

Zwanym dalej „WYKONAWCĄ”

§1.

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. „Remont korytarza (parteru) w budynku Starostwa Powiatowego w Wąbrzeźnie, ul. Wolności 44, 87-200 Wąbrzeźno zgodnie z ofertą z dnia

§2.

Ostateczny termin realizacji zamówienia – 22.12.2017r.

§ 3.

1. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren prac w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
2. Każdorazowo po zakończeniu prac Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren i przekazać go Zamawiającemu w terminie 3 dni po podpisaniu protokołu odbioru końcowego.
3. Osobą do kontaktu po stronie Zamawiającego będzie Pan Krzysztof Sumeracki – tel: 56-688-24-50 do 57, wew. 116
4. Osobą do kontaktu po stronie Wykonawcy będzie:.....

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się ryczałtowo w kwocie: zł/słownie:, **Kwota wynagrodzenia zawiera obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.**

§ 5

Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowi protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy.

§ 6

1. Ustala się termin płatności faktury końcowej – w terminie 21 dni licząc od daty doręczenia.
2. Do faktury Wykonawca dołączy dokumenty stanowiące podstawę jej wystawienia, o której mowa w § 5
3. Zapłata należności z faktury nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT

§ 7

Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki - w przypadku zniszczeń lub uszkodzeń powstałych w toku realizacji z winy Wykonawcy naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego należy do Wykonawcy.

§ 8

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są niżej wymienione kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy powstałą z winy Wykonawcy, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia ustalonego w umowie za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia umownego,
 - 2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru w wysokości 0,1% za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony.
 - b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego
3. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§ 9

Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze.

§ 10

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcy gwarancji na roboty objęte niniejszą umową.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty odbioru końcowego lub od daty przekazania w użytkowanie całego przedmiotu umowy.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia usterek powstałych z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w terminie 7 dni, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym terminie uzgodnionym przez strony.

§ 11

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Na mocy ustawy Prawo zamówień publicznych niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego Sprawy sporne rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd, wg siedziby Zamawiającego.
2. Umowa została sporządzona w dwu jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY