

- 4) do oferty wnioskodawca winien dołączyć kopię aktualnego odpisu z KRS, innego rejestru lub ewidencji, zgodną z aktualnym stanem faktycznym i prawnym;
- 5) dofinansowanie będzie udzielone imiennie podmiotom uprawnionym tylko na zadania związane z realizacją zadań, z zakresu działalności na rzecz osób niepełnosprawnych na podstawie składanych ofert;
- 6) oferta powinna zawierać podpisy i pieczętki imienne osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy;
- 7) w uzasadnionych wypadkach Zarząd Powiatu może zażądać dodatkowych informacji lub dokumentów;
- 8) nie mogą ubiegać się o przyznanie dotacji podmioty, które nie rozliczyły się w poprzednim okresie terminowo lub zadanie zostało wykonane niewłaściwie;
- 9) po wykonaniu zadania władze statutowe podmiotów zobowiązane są do przedstawienia, w określonym w umowie terminie, sprawozdania końcowego z wykonania zadania publicznego, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300);
- 10) w przypadku niewykorzystania w pełni środków finansowych, rezygnacji lub niepełnej realizacji zleconego zadania, podmiot, który otrzymał dotację powinien niezwłocznie zwrócić pozostałą kwotę na wskazany rachunek bankowy;
- 11) Zarząd Powiatu podejmując decyzję o przyznaniu dotacji kieruje się:
 - a) oceną formalną i merytoryczną zadania,
 - b) kosztem realizacji zadania,
 - c) oceną dotychczasowej współpracy,
 - d) wiarygodnością finansową – w tym – zakresem finansowania zadania z innych źródeł;
- 12) szczegółowe warunki udzielenia oraz rozliczenia dotacji określa umowa, o której mowa w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300);
- 13) środki przekazane w ramach dotacji wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi na wskazany rachunek bankowy wraz z odsetkami ustawowymi za okres od dnia przekazania do dnia zwrotu;
- 14) Zarząd Powiatu prowadzi kontrolę prawidłowości wykorzystania dotacji pod względem merytorycznym i zgodności jej wykorzystania z warunkami określonymi w umowie;
- 15) kontrole obejmować będą w szczególności:
 - a) gospodarność i rzetelność w sposobie wydatkowania przyznanej dotacji,