

**POWIAT  
WĄBRZESKI**

ul. Wolności 44  
87-200 Wąbrzeźno



**AG.272.5.2016.SM**

*SPECYFIKACJA*

*ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA*

*Termomodernizacja budynku użyteczności publicznej – budynek*

*Starostwa Powiatowego w Wąbrzeźnie – nowe skrzydło.*

*ul. Wolności 44, 87-200 Wąbrzeźno*

***Wąbrzeźno, dnia 18.08.2016r.***

## Rozdział I

### Informacje ogólne

Zamawiającym jest:  
Nazwa Zamawiającego: **Powiat Wąbrzeski**  
Adres Zamawiającego: **ul. Wolności 44, 87 - 200 Wąbrzeźno**  
Dane kontaktowe: **telefon: (56) 688 24 50 do 57**  
[www.wabrzezno.pl](http://www.wabrzezno.pl),  
E-mail: [starostwo@wabrzezno.pl](mailto:starostwo@wabrzezno.pl)  
Godziny urzędowania: **poniedziałek, środa, czwartek od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>**  
**wtorek od 7<sup>30</sup> do 16<sup>30</sup>, piątek od 7<sup>30</sup> do 14<sup>30</sup>**

**Oferent powinien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami składającymi się na specyfikację istotnych warunków zamówienia.**

1. Do postępowania przetargowego mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych /Dz.U. z 2015 r poz. 2164 ze zm./.
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia udostępniana jest na stronie internetowej <https://pow-wabrzeski.rbip.mojregion.info/>
3. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert. Zaleca się, aby oferent zdobył wszelkie informacje (np. dokonał wizji lokalnej), które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

## Rozdział II

### Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta powinna być sporządzona w 1 egzemplarzu, zgodnie z formularzem oferty, stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej specyfikacji.
2. Oferenci przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Oferta wariantowa nie będzie brana pod uwagę, lecz zostanie odrzucona wraz z ofertą podstawową.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela oferenta. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia oferenta winny być również podpisane przez uprawnionego przedstawiciela oferenta, zgodnie z zasadą reprezentacji.
4. W przypadku, gdy wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy.
5. Do oferty winny być załączone inne dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez oferenta. W przypadku, gdy oferent, jako załącznik do oferty dołączy kserokopię jakiegoś dokumentu, która będzie nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
6. Wszystkie strony oferty, a także wszystkie miejsca, w których oferent naniósł poprawki muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Na formularzu oferty (załącznik Nr 1) winny być ponumerowane i wymienione z nazwy przedkładane załączniki. Nie jest uważane za poprawkę ręczne wypełnienie lub przekreślenie przez oferenta miejsc w tekście oferty jeżeli z konstrukcji danego formularza wynika, że zamawiający dopuścił taką możliwość.
7. Ofertę zamieszcza się w kopercie, która będzie zaadresowana na zamawiającego, na adres podany w rozdziale IX oraz będzie posiadać oznaczenia:

*Przetarg nieograniczony nr AG.272.5.2016.SM*  
*Oferta na Termomodernizacja budynku użyteczności publicznej – budynek Starostwa Powiatowego w*  
*Wąbrzeźnie – nowe skrzydło.*  
*ul. Wolności 44, 87-200 Wąbrzeźno nie otwierać przed terminem*  
*02.09.2016r.godz. 11.00*

**na kopercie winna być wyeksponowana nazwa i adres oferenta.**

8. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma na ten temat pisemne oświadczenie przed terminem składania ofert, w zamkniętej kopercie oznaczonej określeniem "zmiana" lub "wycofanie". Oferent nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

## Rozdział III

### Warunki wymagane od Wykonawców

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą *Wykonawcy*, którzy złożą ważną i nie podlegającą odrzuceniu ofertę, sporządzoną zgodnie z załączonym formularzem ofertowym stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej specyfikacji, zgodną z określonym przedmiotem zamówienia oraz innymi informacjami uściślającymi warunki wykonania zamówienia (Rozdział IV – „Określenie przedmiotu zamówienia”).
2. Oferta ważna spełniać musi następujące warunki:
  - pisemna oferta winna być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania oferenta i złożona w terminie wyznaczonym przez *Zamawiającego*.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się *Wykonawcy*, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt. 1;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,**

*Zamawiający nie określa szczególnych wymagań. Zamawiający uzna spełnienie warunku na podstawie oświadczenia*

b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

*Zamawiający nie określa szczególnych wymagań. Zamawiający uzna spełnienie warunku na podstawie oświadczenia*

c) **zdolności technicznej lub zawodowej**

Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, iż Wykonawca posiada stosowne doświadczenie oraz dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

- **w zakresie posiadanego doświadczenia zawodowego:**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że wykonał w okresie ostatnich **5 (pięciu) lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy te roboty zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, z podziałem na:

- **1 (jedną) robotę budowlaną** polegającą na remoncie budynku użyteczności publicznej o zakresie robót budowlano – montażowych podobnych do robót objętych przedmiotem zamówienia, wykonanych za kwotę nie mniejszą niż **100 000,00 zł brutto oraz**

- **w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia:**

- *Zamawiający nie określa szczególnych wymagań. Zamawiający uzna spełnienie warunku na podstawie oświadczenia*

- 3a. W przypadku oferty składanej przez *Wykonawców* wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, składa każdy z *Wykonawców* oddzielnie.

*Wykonawcy* wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia na załączniku

nr 2 i 3 do siwz składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3b. Korzystanie przez Wykonawcę ze zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
- 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy.
- 4) **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
- 5) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1.

4. Podwykonawstwo:

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części niniejszego zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku w ofercie należy wskazać części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom oraz zobowiązany jest podać w ofercie także nazwę tych podmiotów, na których zasobach Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.
- 2) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, że inny proponowany podwykonawca, lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym, niż wymagany w trakcie postępowania.
- 3) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy (lub dalszym podwykonawcom) może nastąpić wyłącznie na podstawie umowy podwykonawstwa zaakceptowanej przez Zamawiającego.
- 4) Przez umowę o podwykonawstwo rozumie się umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są roboty budowlane stanowiące część niniejszego zamówienia, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub dalszymi podwykonawcami.
- 5) Umowa o podwykonawstwo powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 6) Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
- 7) Zawarta umowa podwykonawstwa nie może zawierać postanowień niezgodnych z treścią zaakceptowanej przez Zamawiającego projektu umowy.



- 8) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom nie może przekraczać 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej roboty budowlanej.
  - 9) Protokół odbioru robót budowlanych podpisany przez Zamawiającego i wykonawcę jest wystarczającym dowodem potwierdzającym wykonanie robót i uprawniającym podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę do wystawienia faktury za wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej, usługi lub dostawy. Umowa podwykonawstwa nie może zawierać postanowień odmiennych w zakresie zasad odbiorów niż określone w umowie podstawowej.
  - 10) Zamawiający nie wymaga przedłożenia zawartych umów podwykonawstwa, których przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości niższej niż 0,5 % wartości (brutto) umowy między zamawiającym a generalnym wykonawcą.
  - 11) Zamawiający określa wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu: należy zawrzeć zapisy, które nie sprzeciwiają się postanowieniom zawartym w § 10 i §10 a projektu umowy.
5. Do wypełnionego formularza oferty (wzór stanowi Załącznik Nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia) oferent jest zobowiązany dołączyć następujące dokumenty:
- 1) oświadczenie – wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do formularza oferty,
  - 2) dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób podpisujących ofertę, o ile fakt nie wynika z przedstawionych dokumentów rejestrowych w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie
6. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
- 1) Wykaz robót budowlanych (potwierdzający warunek opisany w Rozdz. III pkt 3 ppkt 2 lit c), wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich **5 (pięciu) lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie w szczególności informacji o tym czy roboty te zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone – (wg. wzoru przedstawionego przez Zamawiającego na dalszym etapie postępowania)
- UWAGA:**
- Dowodami są o których mowa powyżej są: referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty
- 2) **aktualny odpisu z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy

8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej składa dokument określony w pkt 7 ppkt 2 lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

1) Dokument, o którym mowa w pkt. 7 ust 2 powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7, zastępuje się je

dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Ocena warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie oświadczeń i dokumentów przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych i Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), na zasadzie spełnia/nie spełnia.

## Rozdział IV

### Określenie przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na *Termomodernizacji budynku użyteczności publicznej – budynek Starostwa Powiatowego w Wąbrzeźnie – nowe skrzydło. ul. Wolności 44, 87-200 Wąbrzeźno*

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia opisany został za pomocą przedmiarów robót-, dokumentacji projektowej, specyfikacji kamer oraz rejestratora oraz rysunków– Załącznik nr 5 do SIWZ),. Wskazana wyżej dokumentacja stanowi integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia. **UWAGA !!! Sporządzony i przekazany przez Zamawiającego przedmiar robót stanowi materiał dodatkowy (uzupełniający) ułatwiający Wykonawcom skalkulowanie ryczałtowej ceny ofertowej brutto.**

- UWAGA !!! Do ceny ryczałtowej brutto należy doliczyć wkucie biegnących przewodów elektrycznych i telefonicznych (orurowanych) – około 120 mb, montaż 2 kamer i rejestratora (specyfikacja w załączeniu) oraz wkucie i przeciągnięcie okablowania do kamer i rejestratora w miejsca wskazane przez Zamawiającego (około 200 mb) wraz z konfiguracją, wykonanie 11 tablic aluminiowych oznaczających miejsca parkingowe (30cmx15cm) z napisami uzgodnionymi z Zamawiającym.**
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
  3. Kod CPV – 45410000-4; 45450000-6;
  4. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania oferentów.
  5. Zamieszczone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia nazwy własne producentów nie są wiążące dla Wykonawcy, należy je traktować wyłącznie jako przykładowe dla zobrazowania opisywanych parametrów i wymogów technicznych. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów, urządzeń i systemów o parametrach nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego. Rozwiązania równoważne muszą zapewnić współdziałanie systemów i instalacji zgodnie z przewidzianymi w projekcie i funkcjonującymi u Zamawiającego. Wszystkie przewidziane w dokumentacji projektowej (opisane szczegółowo w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót) parametry i wymogi techniczne przykładowych materiałów, urządzeń i systemów są parametrami minimalnymi, chyba że zapis mówi inaczej lub dane dotyczą gabarytów i ciężaru urządzenia.
  6. W przypadku zamiaru wbudowania urządzeń i materiałów równoważnych w stosunku do wymienionych w dokumentacji technicznej z nazwy własnej, Wykonawca poda w ofercie/kosztorysie typ tych urządzeń, producenta, jak również dla wszystkich zmienionych elementów ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń komplet dokumentów zezwalających na ich stosowanie w budownictwie (wyników badań, atestów, certyfikatów, deklaracji zgodności i innych dokumentów uzupełniających), które będą podlegały weryfikacji na etapie realizacji umowy. Jeżeli Wykonawca nie wskaże producenta i nazwy dla materiałów i urządzeń równoważnych, Zamawiający uzna iż będą to materiały wskazane w dokumentacji przez Zamawiającego. W przypadku wątpliwości co do równoważności oferowanych materiałów w toku badania oferty Zamawiający będzie miał prawo żądać od wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających równoważność oferty.
  7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych .



8. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
9. Wykonawca przyjmując do realizacji przedmiot Umowy zobowiązuje się do zatrudnienia o którym mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 par 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn zm.), na cały okres wykonywanych czynności, co najmniej osoby wykonujące następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
  - 1) Roboty ogólnobudowlane- co najmniej 1 osoba
10. Szczegółowe warunki realizacji wymagań określonych przez Zamawiającego na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy, w szczególności sposób dokumentowania zatrudnienia, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań o których mowa powyżej oraz sankcje z tytułu nie spełnienia tych wymagań, zawarte są we wzorze umowy, stanowiącym załącznik 1 do SIWZ.
11. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## Rozdział V

### Terminy obowiązujące przy wykonaniu zamówienia

Planowany termin podpisania umowy z wybranym oferentem – do dnia 20.09.2016 r.

**Zamówienie należy zrealizować w terminie od dnia podpisania umowy do 31.10.2016r.**

Zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych oferenci deklarujący przystąpienie do przetargu wyrażają zgodę na warunki stawiane przez *Zamawiającego* i zobowiązani są do dotrzymania w/w terminu.

## Rozdział VI

### Kryteria oceny ofert

Proces wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na rodzaj stosowanych wymagań i techniki ich sprawdzania podzielony został na dwa etapy.

**Pierwszy etap** wyboru polega na sprawdzeniu spełnienia przez oferentów wymogów określonych przez *Zamawiającego* w *specyfikacji istotnych warunków zamówienia*.

**Drugi etap** polega na wyborze najkorzystniejszej oferty na podstawie przyjętego kryterium.

#### I etap:

Sprawdzenie ofert pod względem formalno-prawnym (jeżeli nie zostały spełnione wszystkie warunki, określone w Rozdziale III oferta zostanie odrzucona i nie będzie brana pod uwagę przy obliczeniach dokonywanych w etapie II.

#### II etap:

##### **Przedstawienie metody oceny ofert:**

Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)	Liczba możliwych do uzyskania punktów
1	Cena ryczałtowa (C)	60 %	80 punktów

2	Gwarancja i rękojmia (G)	40 %	20 punkty
---	--------------------------	------	-----------

- a) Punkty za kryterium „Cena ryczałtowa” zostaną obliczone według wzoru:

$$\frac{\text{Cena ryczałtowa oferty najtańszej}}{\text{Cena ryczałtowa oferty badanej}} \times 80 = \text{liczba punktów}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

- b) Punkty za kryterium „Gwarancja i rękojmia” zostaną obliczone według wzoru:

$$\frac{G_b}{G_{max}} \times 20 = \text{liczba punktów}$$

Znaczenie:

G max – najdłuższy okres gwarancji i rękojmi podany w Formularzu ofertowym (w miesiącach) spośród ważnych złożonych ofert w postępowaniu

G b – okres gwarancji i rękojmi badanej oferty.

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Najkrótszy okres gwarancji i rękojmi, wymagany przez Zamawiającego : 36 miesięcy

Najdłuższy okres gwarancji i rękojmi, uwzględniany przy ocenie ofert : 60 miesięcy

Wykonawca musi zaproponować termin gwarancji i rękojmi w pełnych miesiącach.

W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże w formularzu ofertowym okresu gwarancji i rękojmi, Zamawiający uzna, że Wykonawca wskazał minimalny okres tj. 36 miesięcy, natomiast gdy okres gwarancji będzie wynosił więcej niż 60 m-ce, dla punktacji Zamawiający przyjmie 60 miesięcy.

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą sumę punktów w obu kryteriach.

## Rozdział VII

### Opis sposobu obliczania ceny oferty

- Cena ryczałtowa oferty winna być obliczona w następujący sposób:
  - oferent określi ceną ryczałtową brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  - Cena ryczałtowa brutto musi zawierać wszystkie niezbędne elementy potrzebne do wykonania zamówienia określonego w rozdziale nr 3.
- Zamawiający poprawi omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe w obliczaniu ceny oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, w sposób określony w art. 87 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych.
- Oferent winien uwzględnić w cenie oferty wszystkie prawdopodobne koszty, mające wpływ na jej wysokość.
- Cena ryczałtowa określona przez oferenta są wiążące na czas realizacji umowy i nie może w żadnym przypadku ulec zmianie. Cena ryczałtowa ustalona przez oferenta powinna uwzględniać ewentualne upusty, jakie oferent stosuje.
- Cena ryczałtowa oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- Oferta winna uwzględniać cenę bez podatku VAT i z podatkiem VAT.
- W Formularzu Oferty Wykonawca zobowiązany jest złożyć informację, czy wybór oferty będzie czy też nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp (tzn. obowiązku zapłaty podatku VAT przez Zamawiającego). W przypadku, gdy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego tego obowiązku, Wykonawca jest zobowiązany ponadto wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku. W takim przypadku, zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp zdanie pierwsze Zamawiający w celu oceny takiej



oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

8. W przypadku, gdy w Formularzu Oferty w zakresie, o którym mowa w pkt 7 SIWZ Wykonawca nie zaznaczy żadnej możliwości Zamawiający uzna, że wybór oferty NIE BĘDZIE prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.

## **Rozdział VIII**

### **Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **Rozdział IX**

### **Miejsce i termin składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć w budynku Starostwa Powiatowego w Wąbrzeźnie ul. Wolności 44, 87-200 Wąbrzeźno, nie później niż do **02.09.2016 r. godz. 10:00**.
2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie wyżej wymienionym zostaną zwrócone oferentom bez otwierania.
3. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.

## **Rozdział X**

### **Sposób udzielania wyjaśnień dot. specyfikacji i przesyłania dokumentów**

1. Oferent może zwrócić się na piśmie lub faksem do *Zamawiającego* o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. *Zamawiający* prześle treść wyjaśnień pytającemu oraz pozostałym oferentom, którym wydano specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „korespondencją”) *Zamawiający* oraz Wykonawcy przekazują faksem lub e-mailem. Każda ze Stron może żądać potwierdzenia otrzymania faxu. Przesłanie dokumentu e-mailem bez względu na włączenie czy wyłączenie opcji potwierdzenia uznane będzie, jako dokonane tj. wysłane i otrzymane w tej samej chwili.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty. Forma pisemna zastrzeżona jest również dla uzupełnienia oferty w trybie art. 26 ust. 3 ustawy oraz na wezwanie Zamawiającego.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert, *Zamawiający* może zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda taka zmiana stanie się częścią specyfikacji i zostanie udostępniona wszystkim oferentom.
5. *Zamawiający* przedłuży z własnej inicjatywy lub na wniosek oferentów termin składania ofert w celu uwzględnienia w ofertach uzyskanych wyjaśnień lub zmian w specyfikacji. W tym przypadku, wszelkie prawa i zobowiązania *Zamawiającego* i oferentów odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
6. Osobą ze strony *Zamawiającego*, upoważnionymi do komunikowania się z oferentami w celu udzielania wyjaśnień jest:
  - w sprawie przedmiotu zamówienia – Pan Krzysztof Jurdziaak – Tel. 56-688-24-50 do 57, wew. 144
  - w sprawie procedury przetargowej – Pan Krzysztof Sumeracki – Tel. 56-688-24-50 do 57 wew. 116.

## **Rozdział XI**

### **Miejsce, termin otwarcia ofert**

1. Przetarg ma charakter publiczny.
2. *Zamawiający* otworzy koperty z ofertami i ewentualnymi zmianami w budynku Starostwa Powiatowego w Wąbrzeźnie, ul. Wolności 44, 87-200 Wąbrzeźno sala 133 w dniu **02.09.2016r. o godzinie 11<sup>00</sup>**.
3. Podczas otwierania kopert z ofertami (część jawna posiedzenia komisji przetargowej) *Zamawiający* ogłosi nazwy oferentów, ich siedzibę, ceny ofertowe i inne niezbędne dane.
4. Koperty oznaczone „wycofanie” zostaną odczytane w pierwszej kolejności.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni
  - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty
7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 6.1) na stronie internetowej.
8. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznych, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem ww. terminu, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedna ofertę.
9. W toku badania ofert (część niejawną posiedzenia komisji przetargowej) *Zamawiający* stwierdzi ich ważność oraz zawartość merytoryczną.
10. W czasie pracy Komisji przetargowej *Zamawiający* może żądać udzielenia przez oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. *Zamawiający* poprawi oczywiste omyłki w treści oferty, informując o tym oferenta.

## **Rozdział XII**

### **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Oferent przed datą podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 5 % zaoferowanej ceny w:
  - pieniądzu;
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - gwarancjach bankowych;
  - gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Numer konta bankowego na jakie należy przelać zabezpieczenie należytego wykonania umowy: 63 1560 0013 2249 0676 5000 0003 (Getin Noble Bank SA) Powiat Wąbrzeski, ul. Wolności 44, 87-200 Wąbrzeźno .
3. Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w projekcie umowy.
4. Jeśli zabezpieczenie będzie wniesione w innej formie niż w pieniądzu to będzie zawierać oświadczenie poręczyciela lub gwaranta, występującego jako główny dłużnik Zamawiającego w imieniu Wykonawcy, o zapłacie poręczonej lub gwarantowanej kwoty, stanowiącej zabezpieczenie wykonania, bezwarunkowo po otrzymaniu pierwszego wezwania na piśmie Zamawiającego. Ponadto poręczenie lub gwarancja nie może zawierać stwierdzenie, że jakkolwiek zmiana czy uzupełnienie lub inna modyfikacja warunków umowy lub prac, które mogą zostać przeprowadzone na podstawie umowy lub w jakichkolwiek dokumentach umownych, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Wykonawcą, uwalniają poręczyciela lub gwaranta od odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji. Zamawiający wymaga także, aby oświadczenie poręczyciela lub gwaranta wskazywało, że sądem właściwym miejscowo do rozpatrywania sporów związanych z poręczeniem lub gwarancją, będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## **Rozdział XIII**

### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.



2. W wypadku, o którym mowa w art. 180 ust. 2. ustawy prawo zamówień publicznych odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie:
  - 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia,
  - 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,
  - wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, jak również wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu.
5. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

## **Rozdział XIV**

### **Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 Ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą następowały w złotych polskich
8. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego Wykonawców.
9. Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
10. Przyszłe zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego reguluje umowa, której projekt zamawiający załącza do niniejszej specyfikacji.
11. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
12. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
13. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
14. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. r. Prawo zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi, Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.

**Starosta**  
*Krzysztof Maćkiewicz*  
Zatwierdzam: \_\_\_\_\_

.....  
pieczęć oferenta

..... dnia, .....

**Formularz ofertowy**

1.

Nazwa i adres oferenta: .....

.....

Tel. ....

Fax. ....

e-mail .....

Województwo .....

2. Przedmiot oferty:

*Termomodernizacja budynku użyteczności publicznej – budynek  
Starostwa Powiatowego w Wąbrzeźnie – nowe skrzydło.  
ul. Wolności 44, 87-200 Wąbrzeźno*

3. Cena ryczałtowa Oferty :

• bez VAT (netto): .....

• z VAT (brutto): .....

Wykonawca informuje, że: wybór oferty NIE BĘDZIE prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, o którym mowa w art. 91 3a\* ust. 3a ustawy Pzp \*

.....

4. Termin Wykonania do 31.10.2016r.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy zastrzeżeń.

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia

7. Zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy wg projektu stanowiącego załącznik do niniejszej specyfikacji w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego.

8. Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczamy, że dla potrzeb niniejszego zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp ustanowiliśmy pełnomocnika:

.....

.....  
(w/w pkt wypełniają jedynie Wykonawcy składający wspólną ofertę)



9. Następujący zakres prac zamierzamy zlecić podwykonawcom (należy podać dane podwykonawcy i zakres wykonywanych prac):

.....

10. Załącznikami do oferty są :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

## OFERUJEMY

*Termomodernizacja budynku użyteczności publicznej – budynek Starostwa Powiatowego w Wąbrzeźnie – nowe skrzydło.  
ul. Wolności 44, 87-200 Wąbrzeźno na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia*

### I. Warunki płatności:

Terminy zapłaty faktur wynosić będą odpowiednio:

do 30 dni

od daty ich doręczenia

### II. Warunki gwarancji:

Na wykonanie przedmiotu umowy udzielamy:

..... miesięcy

gwarancji i rękojmi (min 60/  
max. 84)

### III. Zobowiązania i oświadczenia:

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z:

1. warunkami realizacji robót,
2. dokumentacją projektową;
3. miejscem realizacji prac.

Na podstawie wyników powyższych oględzin stwierdzamy, że przyjmujemy zamówienie na realizację w/w prac bez zastrzeżeń. Roboty wykonamy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami, normatywami oraz zasadami wiedzy i sztuki budowlanej.

4. Przedmiot zamówienia zobowiązujemy się wykonać z materiałów własnych.

Oferta została złożona na ..... ponumerowanych i podpisanych przez osoby upoważnione stronach.

data, podpis

/upoważnionego przedstawiciela oferenta/

\* należy skreślić jeżeli wybór oferty BĘDZIE prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, oraz określić w punkcie 3a\* w odniesieniu do jakich towarów lub usług oraz ich wartość powodującą powstanie u Zamawiającego obowiązku podatkowego, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp tj. w

*przypadku wyboru oferty Wykonawcy dojdzie do konieczności doliczenia do ceny oferty wartości podatku od towarów i usług (VAT) do wartości netto oferty ze względu na:*

- 1) wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów,*
- 2) mechanizm odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz.U. Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.),*
- 3) import usług lub import towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT."*

**Załącznik Nr 2**

Wykonawca:

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
pn. *Termomodernizacja budynku użyteczności publicznej – budynek Starostwa Powiatowego w  
Wąbrzeźnie – nowe skrzydło ul. Wolności 44, 87-200 Wąbrzeźno*, prowadzonego przez Powiat  
Wąbrzeski, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp .

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)



**Wykonawca:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *Termomodernizacja budynku użyteczności publicznej – budynek Starostwa Powiatowego w Wąbrzeźnie – nowe skrzydło, ul. Wolności 44, 87-200 Wąbrzeźno*, prowadzonego przez Powiat Wąbrzeski, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale III pkt 3 lit. a, b, c specyfikacji istotnych warunków zamówienia, *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdziale III pkt 3 lit. a, b, c (*wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu*), polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....  
.....  
....., w następującym zakresie: .....

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

..... (*miejsowość*), dnia ..... r.

.....  
(*podpis*)

**OSWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (*miejsowość*), dnia ..... r.

.....  
(*podpis*)

**Umowa Nr**

Zawarta w dniu ... 2016 roku w Wąbrzeźnie pomiędzy Powiatem Wąbrzeskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, na rzecz którego działają:

1. Krzysztof Maćkiewicz – Starosta Wąbrzeski
  2. Bożena Szpryniecka - Wicestarosta
- przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Krzysztofa Golenia  
zwanymi dalej **Zamawiającym**, a

a ..... z siedzibą w .....  
przy ul. ...., zwanym dalej **Wykonawcą** reprezentowanym przez:

*Wykonawca został wyłoniony w przetargu nieograniczonym Nr AG.272.5.2016.SM z dnia ..... r. na  
Termomodernizacja budynku użyteczności publicznej – budynek Starostwa Powiatowego w  
Wąbrzeźnie – nowe skrzydło.*

*ul. Wolności 44, 87-200 Wąbrzeźno*

*w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym została  
zawarta umowa o następującej treści:*

**§ 1**

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane związane z  
Termomodernizacją budynku użyteczności publicznej – budynek Starostwa Powiatowego w  
Wąbrzeźnie – nowe skrzydło, ul. Wolności 44, 87-200 Wąbrzeźno

**§ 2**

1. Termin przekazania placu budowy - do 3 dni od dnia podpisania umowy.
2. Termin rozpoczęcia robót – 3 dni po przekazaniu placu budowy.
3. Termin wykonania zamówienia do dnia 31.10.2016r.

**§ 3**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się ryczałtowe wynagrodzenie brutto w kwocie złotych: ..... zł. (słownie: ..... i ...../00 zł.), -  
zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę.
2. Wynagrodzenie to nie będzie podlegało waloryzacji do końca trwania umowy za wyjątkiem zmiany podatku VAT. W takim przypadku ceny zostaną dostosowane aneksem do umowy.
3. Płatność za realizację przedmiotu umowy jednorazowa po realizacji zamówienia i dokonaniu odbioru końcowego drogi bez uwag.

**§ 4**

1. Inspektorem nadzoru ustanowiono .....  
Uprawnienia budowlane Nr ..... który jest przedstawicielem Zamawiającego na budowie.
2. Kierownikiem budowy ustanowiono .....  
Uprawnienia budowlane Nr ..... który jest przedstawicielem Wykonawcy na budowie.
3. Przedstawicielem Zamawiającego jest .....

## § 5

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Zlecenie wykonania części robót Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót.
3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

## § 6

1. Tytułem należytego zabezpieczenia umowy Wykonawca wnosi kwotę w wysokości ..... zł. co stanowi 5 % ceny wynagrodzenia brutto określonego w §3 umowy.
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w pkt 1 będzie wniesione w formie uzgodnionej z Zamawiającym tj. w formie .....

## § 7

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową, w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zamiany materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego.  
Będą to, przykładowo, okoliczności:
  - a) powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy,
  - b) powodujące poprawienie parametrów technicznych,
  - c) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.W/w zmiany muszą być każdorazowo zatwierdzone przez Zamawiającego.



## § 8

1. Realizacja robót przez Wykonawcę będzie prowadzona zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej oraz należytą starannością w ich wykonywaniu, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją.
2. Wykonawca użyje do wykonania przedmiotu umowy materiałów i urządzeń własnych.
3. Zastosowane przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy materiały i urządzenia powinny być zgodne z polskimi normami (lub innymi normami obowiązującymi w miejscu wykonania umowy), warunkami technicznymi i obowiązującymi przepisami, co powinno zostać potwierdzone przez odpowiednie atesty i wyniki badań.
4. W trakcie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie je na bieżąco usuwał z jezdni, jak również nie będzie składował żadnych zbędnych urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów, odpadów i śmieci.
5. Wykonawca we własnym zakresie zapewnia sobie miejsce odwozu ziemi i gruzu i ponosi wszelkie konsekwencje prawne z tym związane.
6. Materiały pochodzące z rozbiórki, nadające się do ponownego wbudowania stanowią własność Zamawiającego. Przedstawicielem Zamawiającego na budowie jest Inspektor Nadzoru, który określi wpisem do dziennika budowy, które materiały pochodzące z rozbiórki podlegają przekazaniu Zamawiającemu i określi ich ilość w uzgodnieniu z Kierownikiem Budowy.  
Wykonawca odwiezie te materiały w miejsce wskazane przez Inspektora Nadzoru. Wykonawca zobowiązuje się własnym kosztem oznakować i zabezpieczyć roboty prowadzone w pasie drogowym.
7. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić pełną obsługę geodezyjną budowy (wytyczenie geodezyjne przedmiotu zamówienia, obsługę geodezyjną budowy w toku realizacji, inwentaryzację geodezyjną powykonawczą).
8. Wykonawca zobowiązany jest opracować czasową organizację ruchu zapewniającą przejezdność drogi, uzyskać jej zatwierdzenie,
9. Wykonawca zobowiązany jest opracować czasową organizację ruchu, zapewniającą przejezdność drogi, uzyskać jej zatwierdzenie. Wdrożenie czasowej organizacji ruchu należy wprowadzić przy udziale przedstawiciela zamawiającego.
10. Wykonawca odpowiada za wszelkie zdarzenia drogowe wynikłe na przekazanym placu budowy związane z prowadzonymi robotami budowlanymi.

## § 9

Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć budowę i roboty z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej. Ubezpieczeniu podlega/ją w szczególności:

- a) roboty, obiekty, budowle, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonaniem robót od ognia, huraganu i innych zdarzeń losowych,
- b) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

## § 10

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot umowy ..... lata gwarancji jakości za wady wykonanych robót oraz wszelkich użytych do wykonania przedmiotowej umowy materiałów.
2. Początkowy bieg terminów gwarancji i rękojmi liczony jest od daty odbioru końcowego.

## § 11

1. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru zawiadamiając o tym Wykonawcę.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia:
    - a) odebrać roboty i wyznaczyć termin na usunięcie wad,
    - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
      - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
      - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi w terminie określonym przez Zamawiającego z zastrzeżeniem naliczenia kar umownych od terminu określonego w § 2 ust. 3,
      - c) po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego na ponowne wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający może powierzyć wykonanie robót innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
5. Zamawiający wyznaczy ostateczny pogwarancyjny odbiór robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie.
6. W okresie obowiązywania gwarancji Zamawiający może raz w roku wezwać Wykonawcę do przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego.
7. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi, Zamawiający może wykonać naprawę sam lub przez osoby trzecie, na koszt Wykonawcy, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu go o tym bez utraty przez Zamawiającego uprawnień wynikających z gwarancji lub rękojmi.

## § 12

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych z następujących tytułów:

1/ Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 niniejszej umowy za każdy dzień, jeżeli ukończenie robót jest późniejsze niż wymagany termin ukończenia,

b) za opóźnienie w usunięciu wad w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 niniejszej umowy za każdy dzień, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,

c) z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3,

d) za stwierdzenie braku oznakowania robót lub oznakowanie niezgodne z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu:

-po raz pierwszy w wysokości 1000,00 zł,

-za każde następne w wysokości 2000,00 zł.

2/ Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia z tytułu:

a) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, w stosunku do terminu określonego w umowie z Podwykonawcą,

b) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany,

c) za nie przedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,

d) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty pomimo zastrzeżeń Zamawiającego.

3/ Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego z uwzględnieniem art. 145 ustawy „Prawo zamówień publicznych”.

2. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do dokonywania potrąceń z wynagrodzenia przewidzianego niniejszą umową naliczonych kar umownych.

3. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowań uzupełniających w przypadku, gdy dozna szkody wyższej niż wysokość zastrzeżonych kar umownych.

## § 13

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy :



1)w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach (zgodnie z art. 145 ust. 1 ustawy),

2)zostanie otwarte postępowanie likwidacyjne Wykonawcy,

3)Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:

1)Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury mimo dodatkowego wezwania w terminie 3 tygodni od upływu terminu na zapłatę faktury określonej

w niniejszej umowie,

2)Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru,

3)Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

3. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:

1)w terminie 10 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,

2)zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która spowodowała odstąpienie,

3)Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,

4)Wykonawca zgłosi do dokonania odbioru przez Zamawiającego roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności oraz niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,

5)Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do:

-dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,

-odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń określonych w pkt. 3 niniejszego paragrafu umowy, - przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

6)Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca odpowiada obowiązany jest do:

-dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,

-przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.



## § 14

1. Niedopuszczalne są zmiany istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem przewidzianych przez Zamawiającego w niniejszej umowie możliwości dokonania takich zmian.

2. Zamawiający dopuszcza zmiany w umowie dotyczące:

1/ zmiana terminu wykonania zamówienia, w następujących przypadkach:

a) o okres rozstrzygnięcia postępowania – odwołania,

b) zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi: wystąpienie niekorzystnych warunków atmosferycznych udokumentowanych przez Wykonawcę, uniemożliwiających dochowanie wymogów technicznych i technologicznych, c) wystąpienie siły wyższej np. powodzi,

2/ zmiany osobowe w zakresie pełnienia funkcji inspektora nadzoru i kierownika budowy, legitymujących się, co najmniej równoważnymi uprawnieniami opisanymi w warunkach przetargowych lub wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

3/ inne zmiany:

a) ustawowa zmiana podatku od towarów i usług – VAT,

b) zmiana nazwy zadania,

c) zmiana nazwy i adresu Wykonawcy lub Zamawiającego,

d) zmiana rachunku Wykonawcy,

e) w przypadku, gdy oferta Wykonawcy realizującego roboty budowlane nie zawierała wskazania części, którą na etapie realizacji zamówienia zamierza on powierzyć Podwykonawcy, Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, tj. powierzenia części zamówienia do realizacji przez Podwykonawców;

f) wprowadzenie Podwykonawców w przypadku braku ich wymienienia w ofercie lub zmiana Podwykonawców. Jeżeli zmiana dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy Podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przez dotychczasowego Podwykonawcę;

g) zmiany wynagrodzeń w związku z zapisami w §8 i §9 umowy.

## § 15

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie sporządzonego na piśmie aneksu, który stanowić będzie integralną część umowy.

## § 16

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy „Prawo zamówień publicznych”.

## § 17

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

§ 18

1. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca zapoznał się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zawierającą m.in. istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania oraz, że są one wprowadzone do niniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:

- 1) Oferta Wykonawcy,
- 2) SIWZ wraz z załącznikami.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA