

**Załącznik Nr 6**  
**do Regulaminu Wynagradzania**

**TABELA VI**  
**Stanowiska pomocnicze**

Lp.		Maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego	Wymagania kwalifikacyjne	
			Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy w latach
1.	Sekretarka	IX-X <b>5100</b>	średnie	-
2.	Zaopatrzeniowiec	VIII-IX <b>4900</b>	średnie	1
3.	Archiwista, magazynier	VII-VIII <b>4700</b>	średnie	-
4.	Pomoc administracyjna	III-V <b>4100</b>	średnie	-
5.	Telefonistka	V-VI <b>4300</b>	średnie	-
6.	Pracownik II stopnia w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	XII- <b>5500</b>	wyższe	3
		----- XI- <b>5300</b>	----- wyższe	----- -
7.	Pracownik I stopnia w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	X- <b>5100</b>	średnie	2
		----- IX- <b>4900</b>	----- średnie	----- -